

# KaJ's vedtægter af 25.10.2024



## Artikel 1 – Navn og formål

### § 1 Navn

Stk. 1 Foreningens navn er KaJ, Kommunikations- og Journaliststuderende.

### § 2 Formål

Stk. 1 KaJ har til formål at varetage de studerendes interesser i samarbejde og i overensstemmelse med Dansk Journalistforbunds til enhver tid gældende vedtægter og forretningsorden.

## Artikel 2 – Medlemskab

### § 3 Medlemskab

Stk. 1 Specialgruppen KaJ omfatter Dansk Journalistforbunds elevmedlemmer, der studerer på eller på anden måde har uddannelsesmæssig eller faglig tilknytning til Danmarks Medie- og Journalisthøjskole i Aarhus.

## Artikel 3 – Valg og afstemning

### § 4 Generelle bestemmelser om valg og afstemninger

Stk. 1 Ved alle afstemninger, hvor nærmere ikke er angivet, træffes beslutninger med simpelt flertal. Med simpelt flertal forstås flere stemmer for end imod. Med 2/3 flertal forstås dobbelt så mange stemmer for som imod.

Stk. 2 Alle personvalg og tillidsafstemninger foregår hemmeligt og skriftligt. Ved personvalg er alle medlemmer af specialgruppen valgbare, når ikke andet er angivet.

Stk. 3 Ved personvalg, hvor mere end én post skal besættes, sættes op til fem af kandidaterne i prioriteret rækkefølge, hvor 1 er den højest prioriterede kandidat. De får derpå point efter skalaen 9, 6, 4, 2 og 1. Skulle der være mere end fem kandidater, får resten 0 point, så der skal ikke skrives mere end fem navne. Den, som en given person har sat øverst som sin nr. 1 får altså 9 point og så fremdeles. Kandidaterne med flest point er valgt. "Ved personvalg, hvor netop én post skal besættes, må der på hver stemmeseddel højest støttes én kandidat. Er der flere end to kandidater, og opnår ingen støtte fra over halvdelen af de afgivne stemmer, udgår kandidaten med færrest stemmer, og der afholdes ny valgrunde. Dette fortsættes til der kun er to kandidater tilbage. Opnår ingen af de to kandidater derefter 50% af stemmerne, er ingen af kandidaterne valgt. Er kun én kandidat opstillet, er denne valgt, medmindre den vælgende forsamling beslutter at udskrive tillidsafstemning. I så fald er kandidaten valgt, hvis mere end 50 % af de afgivne stemmer viser tillid.

Stk. 4 Ved stemmelighed afholdes en ny afstemning mellem de kandidater, der er stemmelighed imellem. Er der stadig stemmelighed efter omafstemning, trækkes der lod. Lodtrækning foregår offentligt.

Stk. 5 Den myndighed med ret til at besætte en post, kan til hver en tid afsætte den, som besidder

posten og derefter foretage nyvalg.

Stk. 6 I intet organ kan der stemmes pr. fuldmagt.

Stk. 7 Afslutter et bestyrelsesmedlem uddannelsen i sin valgperiode, træder medlemmet ud og den første suppleant i rækken indtræder.

Stk. 8 Udtræder et bestyrelsesmedlem i utide, konstituerer bestyrelsen selv tillidsposter. Vedkommendes mandat sættes til valg ved førstkommende generalforsamling. Den nyvalgte overtager den udtrådtes valgperiode og kan således være på valg igen allerede efter seks måneder.

## **Artikel 4 - Samværspolitik**

### **§5 Samværspolitik**

Stk. 1. KaJ har på ordinær generalforsamling 9. oktober 2021 vedtaget en samværspolitik, som er definerende for foreningens omgang med hinanden.

Stk. 2. KaJ's samværspolitik kan kun ændres på en lovligt indkaldt, ordinær generalforsamling og ved simpelt flertal.

## **Artikel 5 - Generalforsamling og sammensætning af bestyrelsen**

### **§6 Generalforsamling**

Stk. 1 Generalforsamlingen er KaJ's øverste myndighed. Der afholdes to årlige generalforsamlinger i hhv. forårs- og efterårssemestret. De to generalforsamlinger skal afholdes med mindst 4 måneders mellemrum.

Stk. 2 Officiel indkaldelse til generalforsamlingen sker per mail til medlemmerne minimum 14 dage før generalforsamlingen afholdes.

Stk. 3 Forslag fra medlemmerne, som ønskes behandlet på generalforsamlingen afleveres skriftligt til bestyrelsen senest en uge før og skal være tilgængelige for foreningens medlemmer senest 5 dage før Generalforsamlingen.

Stk. 4 Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når mindst 1/6 af KaJ's medlemmer fremsætter et skriftligt ønske herom til formanden. Samtidig med indkaldelsen informeres Dansk Journalistforbunds hovedbestyrelse.

Stk. 5 Dagsorden

Dagsordenen for generalforsamlingen skal indeholde følgende:

1. Valg af dirigent og referent og stemmetællere.
2. Formandens halvårslige beretning.
3. Til forårsgeneralforsamlingen fremlæggelse af Kaj's reviderede regnskab til godkendelse.
4. Regnskabet og KaJs økonomiske drift revideres af den på generalforsamlingens valgte kritiske revisor.
5. Til efterårsgeneralforsamlingen fremlæggelse af KaJ's budget til godkendelse.
6. Til forårsgeneralforsamlingen vælges en kritisk revisor.
7. Til efterårsgeneralforsamlingen fremlægger kassereren status på årets regnskab.
8. Behandling af indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer.
9. Evt. valg af formand, næstformand, kasserer og bestyrelse.
10. Eventuelt

### Valg

Stk. 7. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingerne. Valgperioden er ét år undtaget for suppleanter, som vælges for et halvt år. Bestyrelsen består af op til 12 personer.

1. På forårsgeneralforsamlingen vælges:

En formand

En næstformand

En kasserer

Fire menige medlemmer

Op til fem suppleanter (for et halvt år)

2. På efterårsgeneralforsamlingen vælges:

En næstformand

Fire menige medlemmer

Op til fem suppleanter (for et halvt år)

## **§ 7 Sammensætning af bestyrelsen**

Stk. 1 Til hver generalforsamling er der reserveret én bestyrelsespost til hver af de følgende uddannelser:

- Journalistik
- Kommunikation
- Fotojournalistik
- Cand.public

Stk. 2 I bestyrelsen skal der så vidt muligt være repræsentanter for både studerende i regulært undervisningsforløb og studerende i praktikforløb.

Stk. 3 Foreningen har mulighed for at vælge 2 næstformænd. Den 2. næstformandspost er reserveret til et medlem i praktik. Et medlem anses som i praktik, hvis de i størstedelen af deres valgperiode er i praktik.

Stk. 4 Suppleanter skal rangeres og kan vælges frit på tværs af moduler

Stk. 5 Generalforsamlingen kan dog se bort fra ovennævnte sammensætning, hvis der ikke er opstillet kandidater nok.

Stk. 6 I tilfælde af, at bestyrelsesmedlemmer er udtrådt inden deres valgperiodes udløb, vælges der ved hver generalforsamling et svarende antal ekstraordinære bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 7 Suppleanter, som i løbet af deres valgperiode indtræder som bestyrelsesmedlemmer, skal på valg ved næstkommende ordinær Generalforsamling.

Stk. 8 Der er valgfrihed mellem at kalde sig formand/forkvinde/forperson. Det samme gør sig gældende for eventuelle næstformænd og det samlede formandskab, som frit kan vælge mellem at omtale sig ledelse, formandskab, forkvindeskab eller forpersonskab.

## **Artikel 6 – Myndigheder**

### **§8 Myndigheder**

Stk. 1 Specialgruppens myndigheder er i prioriteret rækkefølge: Generalforsamlingen, bestyrelsen, forretningsudvalget, formandskabet

#### Bestyrelsen

Stk. 2 Bestyrelsen er specialgruppens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne.

Stk. 3 Det er bestyrelsens opgave at overvåge overholdelsen af specialgruppens love, og at arbejde for at specialgruppen lever op til sit formål gennem formulering af politiske og organisatoriske målsætninger og samarbejde med relevante organisationer og institutioner.

#### Møder

Stk. 4 Bestyrelsen afholder mindst 6 møder på et år. Derudover kan formanden indkalde til møde med 30 dages varsel, når denne eller mindst fire bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Mindst fire (i tilfælde, hvor der er valgt 2 næstformænd kræver det 5 bestyrelsesmedlemmer til stede) bestyrelsesmedlemmer skal være til stede, før et bestyrelsesmøde er beslutningsdygtigt. Øvrige bestyrelsesmedlemmer har ret til at give deres mening til kende i forvejen via facebook eller mail til de øvrige bestyrelsesmedlemmer..

Stk. 5 Hvis et bestyrelsesmedlem er forhindret i at komme, indsuppleres der løbende suppleanter, således at den af generalforsamlingen "højestprioriterede" tilstedeværende suppleant indtræder som fuldgyldigt bestyrelsesmedlem for dette møde."

Stk. 6 Det er specialforeningens bestyrelses ansvar, at afholde valg af delegerede forud for delegeretmøde og fagligt forum i Dansk Journalistforbund, enten ved generalforsamlingen forud eller ved et særligt møde til valg af delegerede. Pågældende generalforsamling eller møde skal afholdes så udvælgelse af delegerede kan ske i tide og skal varsles til alle specialforeningens medlemmer 14 dage inden afholdelse.

#### Forretningsudvalget

Stk. 7 Ved konstituering af bestyrelsen konstitueres også Forretningsudvalget bestående af KaJ's formand, næstformænd, kasserer samt to bestyrelsesmedlemmer. Formand, næstformænd og kasserer har hver 1 stemme i forretningsudvalget. De to menige bestyrelsesmedlemmer har 2 stemmer hver.

Stk. 8 Forretningsudvalget er øverste myndighed mellem bestyrelsesmøderne og kan indkaldes med kort varsel til behandling af spørgsmål, der ikke kan vente med behandling til næste bestyrelsesmøde dog skal mindst tre af udvalgets medlemmer være til stede.

Stk. 9 Forretningsudvalget kan godkende forretninger for mindre end 5.000 kr. Sådanne samt øvrige beslutninger skal forelægges bestyrelsen ved førstkommende møde.

Stk. 10 Formanden afgør om en sag er så vigtig, at Forretningsudvalget skal indkaldes til møde. Alternativt kan udvalget træde sammen via et telefonmøde eller lignende.

#### Arbejdsgrupper

Stk. 11 KaJ's bestyrelse kan nedsættende løbende arbejdsgrupper, som af bestyrelsen får defineret sine opgaver og mål. Bestyrelsen fastsætter desuden størrelsen og det tidsmæssige perspektiv for arbejdsgruppen.

Stk. 12 Arbejdsgrupper refererer løbende til bestyrelsen og forretningsudvalget om arbejdet i arbejdsgruppen.

#### Formandskab

Stk. 13 Kun formanden eller den/de, som bestyrelsen eller formanden har givet fuldmagt hertil, kan udtale sig på vegne af KaJ over for pressen, samarbejdspartnere mv.

## **Artikel 7 – Økonomi**

### **§9 Økonomi**

Stk. 1 KaJ's regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2 KaJ's kasserer udarbejder den årlige revisionsrapport forud for forårsgeneralforsamlingen. En halvårlig revisionsrapport udarbejdes til godkendelse i bestyrelsen. Forretningsudvalget skal

skriftligt orienteres om alle udgiftsbilag over 1.000 kr.

Stk. 3 Specialforeningens bogføring varetages af Dansk Journalistforbund med løbende kontakt til formanden og kassereren

Stk. 4 Foreningen tegnes udadtil af formand, næstformand og kasserer.

## **Artikel 8 – Diverse**

### **§10 Diverse**

Stk. 1 Disse vedtægter skal altid være i overensstemmelse med de gældende vedtægter for Dansk Journalistforbund. Ændringer kan kun foretages med generalforsamlingens godkendelse og skal vedtages med 2/3 flertal af afgivne stemmer.

Stk. 2 Vedtægtsændringer træder i kraft med øjeblikkelig virkning.

Stk. 3 Generalforsamlingen kan med 2/3 flertal dispensere fra disse vedtægter, **§ 8** undtaget.

Stk. 4 Dispensation gælder til generalforsamlingens afslutning. KaJ kan kun opløses hvis det vedtages med 2/3 flertal på to forårsgeneralforsamlinger med mindst 9 og højst 15 måneders mellemrum.

Stk. 5 I tilfælde af opløsning overgår KaJ's midler til Dansk Journalistforbund, som deponerer pengene til udbetaling, når og hvis en ny studenterorganisation for studerende under Dansk Journalistforbund i Aarhus opstår.