

### PROTOKOLLAT 5 – Journalistpraktikanter

(Nærværende protokollat gælder for praktikanter, der påbegynder praktikant tjeneste efter 1. marts 2018. For praktikanter, der påbegyndte praktikant tjenesten tidligere, gælder det hidtidige protokollat)

#### § 1. Ansættelse

**Stk. 1.** Praktikanterne ansættes som led i deres journalistuddannelse på Danmarks Journalisthøjskole eller journalistlinjerne på Syddansk Universitet og Roskilde Universitetscenter på redaktionerne i en periode på 18 eller 12 måneder.

**Stk. 2.** Der er endvidere enighed om, at denne aftale tillige finder anvendelse for studerende fra DMJX kommunikationsuddannelsen, der indgår aftale om praktikant tjeneste på redaktionerne i det 6. semester.

#### § 2. Praktikantkontrakt

Før praktiktidens start oprettes mellem praktikstedet og praktikanten en kontrakt.

#### § 3. Praktikantforhold

**Stk. 1.** Der skal bestå et rimeligt forhold mellem antallet af praktikanter og de til en redaktion knyttede uddannede medarbejdere, hvorved forstås, at der skal være mindst én uddannet medarbejder pr. journalistpraktikant.

**Stk. 2.** For fotojournalistpraktikanter gælder, at der skal være mindst én uddannet pressefotograf/fotojournalist pr. fotojournalistpraktikant.

**Stk. 3.** For andre praktikanter skal der være mindst én uddannet eller på anden vis kvalificeret medarbejder inden for pågældende felt pr. praktikant.

**Stk. 4.** Praktikanten må under ferie, sygdom, afspadsering, orlov m.m. ikke arbejde uden hjælp og tilsyn fra en uddannet. I akutte tilfælde kan praktikanten dog arbejde alene i højst to dage.

#### § 4. Praktikantvejledning og uddannelse af praktikantvejledere

**Stk. 1.** Praktikanten følges af en af praktikstedet udpeget praktikantvejleder, der besidder den nødvendige faglige kompetence. Vejlederen skal gennemføre den af parterne anerkendte uddannelse for praktikvejledere. Dette bør være sket senest et halvt år efter vejlederens tiltræden.

**Stk. 2.** Alternativt til den anerkendte uddannelse kan arbejdspladsen selv tilbyde og gennemføre en uddannelse for praktikvejledere. Denne uddannelse bør have



samme indhold og tidsmæssige omfang som den anerkendte uddannelse. (se bilag B)

**Stk. 3.** Praktikantvejlederen skal sikres den fornødne tid til at varetage praktikantvejlederarbejdet, herunder drøftelse af uddannelsesmæssige spørgsmål med praktikanten.

## § 5. Praktikdage

**Stk. 1.** Praktikanten kan - på arbejdsdage og uden lønafkorting - deltage i møder arrangeret af vedkommendes uddannelsesinstitution i et omfang af en dag pr. halvår regnet i gennemsnit i praktikperioden.

**Stk. 2.** Praktikantens dokumenterede udgifter hertil betales af virksomheden efter forudgående aftale med denne.

**Stk. 3.** Eventuelle praktikdage ud over de nævnte kan finde sted uden for arbejdstiden, og der peges i den forbindelse på muligheden for, at virksomheden refunderer rejseudgiften med billigste, offentlige transportform.

**Note:** I den udstrækning praktikanter fra uddannelsen på Roskilde Universitet efter studie-ordningen omfattes af en bestemmelse om op til tre praktikdage pr. semester, søges arbejdstiden tilrettelagt, så deltagelse i praktikdage ud over en dag pr. halvår kan foregå i fritiden.

## § 6. Arbejdsforhold

Praktikantens arbejdstid lægges efter samme retningslinier som for uddannede medarbejdere på den gældende overenskomst.

## § 7. Udstyr

Virksomheden er ansvarlig for tilstedeværelsen af det nødvendige udstyr og arbejdsredskaber.

## § 8. Lønforhold

**Stk. 1.** Praktikantens løn udgør:

pr. 1. marts 2018	kr. 13.500.
pr. 1. marts 2019	kr. 13.500.

Pr. 1. marts 2020 følger alle lønforhøjelser uddannelsesaftalen mellem Danske Mediers Arbejdsgiverforening og Dansk Journalistforbund indgået ved overenskomstfornyelsen 2020.



**Stk. 2.** Lønnen udbetales månedsvis forud.

**Stk. 3.** Der kan ikke ydes personligt tillæg.

## § 9. Ferie

**Stk. 1.** Idet Ferieloven i øvrigt er gældende, er parterne enige om, at nedenstående regler træder i stedet for Ferielovens §§ 7, stk. 1 og 2, 12, § 23, stk. 1 og 6 og § 24<sup>i</sup>.

**Stk. 2.** Praktikanterne holder i løbet af praktikperioden på i alt 18 måneder ferie med løn i i alt 37,5 dage. Det svarer til 2,08 dag pr. beskæftiget måned. Praktikanter med en samlet praktiktid på 12 måneder holder således 25 feriedage i løbet af praktikperioden. Af feriedagene skal mindst 15 dage gives i sammenhæng i en hovedferieperiode (1. maj til 30. september). De øvrige 22,5 dage (henholdsvis 10 dage for praktikanter med 12 måneders samlet praktiktid) kan efter aftale mellem praktikanten og virksomheden gives samlet eller delt i hele uger.

**Stk. 3.** Der ydes ikke feriegodtgørelse ved praktikperiodens udløb. Det i Ferielovens § 23, stk. 2<sup>ii</sup>, nævnte ferietillæg på 1 % af den ferieberettigede løn udbetales samlet ved praktikperiodens udløb.

**Stk. 4.** Praktikanter, der ved praktikperiodens start medbringer bevis for feriepengetilgodehavende fra tidligere ansættelsesforhold til udbetaling i det pågældende ferieår, skal have dette attesteret med henblik på udbetaling.

**Stk. 5.** Bestemmelsen i stk. 4 medfører ingen modregning i praktikantens løn under afholdelse af ferie i praktikperioden.

## § 10. Barsel

**Stk. 1.** En praktikant, der i henhold til lovgivningen har orlov i forbindelse med fødsel og adoption, er berettiget til fuld løn på samme vilkår som fastansatte i henhold til overenskomstens § 8.

**Stk. 2.** Praktikanten har ret til at genoptage praktikperioden efter endt orlov. Medmindre andet aftales med praktikanten og dennes studiested forlænges praktikperioden med det antal uger, som praktikanten har haft orlov, og placeres efter nærmere aftale med TV 2.

## § 11. Læringsdage og læringsplaner

**Stk. 1.** I denne bestemmelse forstås ved:

Læringsplan: Dokument, der beskriver personlige udviklingsmål samt dertil knyttede fokusområder for hele eller en del af praktiktiden.



Læringsdage: Dage, der har et uddannelsesformål, hvor praktikanten ikke er underlagt produktionskrav, og som der kan disponeres over i praktikantens læringsplan.

**Stk. 2.** Praktikanttjenesten skal sikre praktikanten en alsidig deltagelse i normale journalistiske arbejdsopgaver på redaktionen. Praktikantens arbejde følges af redaktøren eller kompetente redaktionelle medarbejdere.

**Stk. 3.** Praktikstedet udarbejder en personlig læringsplan, som løbende revideres, f.eks. i forbindelse med ændringer i arbejds- og redaktionsområde. Af læringsplanen kan det fremgå, hvilke fokusområder praktikanten skal have for perioden og hvornår eventuelle læringsdage er placeret i perioden. Det anbefales, at læringsplaner udarbejdes/justeres for tre måneders perioder.

**Stk. 4.** Læringsdage svarer til gennemsnitlig mindst 1 dag pr. måned. Dagene gives som hele dage. Bilag A indeholder eksempler på indhold til læringsdagene.

**Stk. 5.** Praktikanten modtager løbende systematisk feedback på sit arbejde. Den gives af enten vejlederen, kvalificeret kollega eller nærmeste leder. På praktikantens foranledning kan praktikanten minimum en gang pr. måned få en individuel feedbacksamtale.

## § 12. Flytning

**Stk. 1.** Efter forudgående aftale betaler virksomheden flytning af telefon samt mindst 50 % af praktikantens dokumenterede udgifter til flytning mellem uddannelsesinstitutionen og praktikstedet.

**Stk. 2.** Praktikantens dokumenterede udgifter til beordret flytning mellem forskellige uddannelsessteder inden for virksomhedens område betales af virksomheden efter forudgående aftale med denne.

## § 13. Arbejdskonflikter

Praktikanter kan ikke deltage i eventuelle arbejdskonflikter.

## § 14. Klager

Uoverensstemmelse kan forelægges vedkommende Faglige Fællesudvalg.

## § 15. Varighed

Gyldigheden af dette protokollat følger i det hele den imellem TV 2 DANMARK A/S og Dansk Journalistforbund til enhver tid indgåede overenskomst.



## **Bilag A til protokollat 5: Eksempler og forslag til indhold af læringsdage – ikke udtømmende liste:**

- Studieture
- Læse op på teori, f.eks. interviewteknik
- Reflektere over hvordan en given opgave er blevet løst og drøfte refleksionen med redaktør
- Deltage i byråds- regions- eller Folketingsmøder, følge en dag i dommervagten og lignende offentlige og relevante møder/processer til forståelse/baggrund
- Praktikdage jf. overenskomstens bestemmelser herom tæller som læringsdage
- Systematisk feedback jf. § 11, stk. 5
- Deltage i konferencer og al anden form for kursusvirksomhed, såvel intern som eksternt samt al anden form for praktisk eller teoretisk kursusdeltagelse
- Praktikantdage arrangeret af praktikstedet eller flere praktiksteder i fællesskab
- Arbejdsrapport
- Virksomhedsbesøg
- Introdage
- Følvagter
- Efterkritik
- Og lignende hvor der ikke er knyttet et produktionskrav til praktikantens deltagelse

## **Bilag B til protokollat 5 om praktikantvejlederuddannelsen:**

Den af parterne anerkendte og i 2016 af DJ og Danske Medier i fællesskab udbudte praktikantvejleder-uddannelse indeholder ved denne aftales indgåelse to adskilte kursusdage – hvor deltagerne får opgaver, som skal afprøves/løses i den mellemliggende periode.

Underviserne har dokumenteret erfaring med undervisning i det emne, de underviser i.

Kurset er tilrettelagt som en vekselvirkning mellem oplæg, erfaringsudveksling og øvelser.

Kurset introducerer en skabelon til en individuel læringsplan, der som udgangspunkt skal udarbejdes/revideres i samarbejde mellem praktikanten og praktikantvejleder eller nærmeste kollega fire gange om året.

I arbejdet med skabelonen kan indgå individuelle faglige mål, planlægning af læringsdage og fokus på udviklingsmål eksempelvis interviewteknik, storytelling, vinkling.

Derudover er der to moduler på uddannelsen:



Modul 1: Feedback, hvor deltagerne bliver trænet i at give feedback på et produkt og personlig feedback (den svære samtale).

Modul 2: Deltagerne bliver introduceret for facetter af coaching lige fra konkrete spørgeteknikker til psykologien og virkemidlerne i effektiv kommunikation.

Ved endt uddannelse får deltagerne et diplom, hvor undervisernes navne og kursets emner er listet op som giver praktikantvejlederen mulighed for at bruge uddannelsen på en eventuelt ny arbejdsplads.

### **Hensigtsserklæring i forbindelse praktikantaftale**

Parterne er enige om, at det er stærkt ønskeligt at genindføre 18 måneders praktikforløb på DMJX.

Parterne er desuden enige om, at TV2 Danmark og TV2 Regionerne fra det tidspunkt hvor DMJX's nuværende forsøgsordning med 12 mdrs. praktikforløb enten overgår til at være permanent eller der sker genindførelse af 18 måneders praktikforløb, kun vil udbyde praktikperioder svarende til bekendtgørelserne på de enkelte uddannelsesinstitutioner – DMJX, SDU samt RUC. Fra dette tidspunkt erstattes den nuværende § 1, stk. 1 i overenskomstens (enslydende for TV2 Danmark og TV2 Regionerne) protokollat om praktikanter af følgende ordlyd:

*Stk. 1. Praktikanterne ansættes som led i deres journalistuddannelse på Danmarks Journalisthøjskole eller journalistlinjerne på Syddansk Universitet og Roskilde Universitet på redaktionerne i en periode svarende til bekendtgørelsen for den enkelte uddannelsesinstitution til enhver tid fastsatte regler.*

I tilfælde af at DMJX genindfører 18 måneders praktik har Dansk Journalistforbund tilkendegivet at forbundet på anmodning vil dispensere fra kravet om at følge studiebekendtgørelsen i overgangsperioden.

TV2 Danmark og TV2 Regionerne tilkendegiver, at der ikke vil ske forlængelser ud over de 12 måneders praktik i den periode, hvor DMJX har iværksat forsøgsperiode med 12 måneders praktik.

---

<sup>i</sup> Fra hhv. januar 2019 og september 2020 træder en ny ferielov i kraft, hvorefter de §§, der skal henvises til er § 5, stk. 1 og 2 og § 6, stk. 2 (Der kan ikke længere ske en fravigelse af stk. 1) samt § 16, stk. 1, 2 og 4. Parterne forbeholder deres stilling til bestemmelsen, således at de til den tid kan vælge i stedet at lade de ny ferielovens bestemmelser finde anvendelse.

<sup>ii</sup> Fra 1. september 2020 ændres "§ 23, stk. 2" til "§ 16, stk. 1"